РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Ответственный исполнитель	*Основные обязанности по охране труда*
Генеральный директор	▪ обеспечивает безопасные условия труда для работников; ▪ контролирует состояние охраны труда в организации
Служба охраны труда (инженер по ОТ)	▪ контролирует соблюдение норм охраны труда по всей организации; ▪ разрабатывает нормативные документы по охране труда; ▪ проводит вводный инструктаж; ▪ организует обучение по охране труда; ▪ организует проведение специальной оценки условий труда; ▪ составляет список работников, которым нужно выдать СИЗ и пройти медосмотр
Кадровая служба (специалист отдела кадров)	▪ организует предварительные и периодические медосмотры; ▪ оформляет льготы и компенсации работникам за вредные условия труда
Руководитель административно-хозяйственной части	▪ закупает и выдает работникам СИЗ; ▪ ведет личные карточки учета выдачи СИЗ
Руководители структурных подразделений	▪ проводят первичный и повторный инструктажи на рабочих местах; ▪ обучают подчиненных безопасным методам работы; ▪ обеспечивают безопасность при работе с оборудованием и инструментом; ▪ контролируют использование СИЗ и т.д.